Mijn verhuizing, kamer per kamer

De kleurcode die u tijd bespaart op de verhuisdag

Fiche om af te drukken
voorkant: tips
achterkant: **mijn code**

1 Het principe

Elke kamer van uw **nieuwe** woning krijgt een code: een **kleur**, een **symbool** of een **cijfer** (of alle drie). Elke doos krijgt de code van de kamer waar ze moet aankomen.

Op de verhuisdag hoeft niemand een doos te openen of te vragen waar ze moet staan: volg gewoon de code.

2 Hoe markeert u uw dozen?

- **Gekleurde tape**: een strook bovenop en op twee tegenoverliggende zijkanten, zodat u ze ook ziet als de dozen gestapeld staan.
- **Of een dikke streep stift** in de juiste kleur, op dezelfde plaats.
- Schrijf er het **nummer van de doos** en de kamer voluit bij.

Te vermijden: post-its en losse etiketten. Ze laten los door kou, vocht of wrijving en waaien weg bij het minste zuchtje wind, zeker op het platform van de lift in de hoogte. Een doos zonder code wordt weer een „mysteriedoos". Gekleurde tape en stift blijven wel zitten.

3 De speciale codes

Kies ook een markering voor enkele bijzondere dozen (noteer ze op de achterkant):

Breekbaar servies, glazen, kaders	**Eerst openen** kit voor de eerste uren
Blijft bij mij papieren, sleutels, medicatie	**Zwaar** boeken, gereedschap: kleine dozen

Tip: houd één kleur alleen voor „Breekbaar" en gebruik ze voor geen enkele kamer.

4 De verhuisdag met de lift

- Hang de **achterkant van deze fiche** aan de ingang van de nieuwe woning.
- Kleef een stukje tape in de juiste kleur **op de deur van elke kamer**.
- Zet de gesloten dozen bij het raam waar de lift aankomt, de zwaarste eerst.
- Iemand boven neemt elke doos in ontvangst en brengt ze dankzij de code naar de juiste kamer.
- Dozen van maximaal 20 kg, onderaan goed dichtgetaped.

5 Mijn planning

D−30

Sorteren, weggeven, weggooien. Een offerte voor de lift aanvragen. Een parkeervergunning aanvragen bij de gemeente.

D−15

Mijn code kiezen en de achterkant invullen. Beginnen met weinig gebruikte ruimtes (kelder, zolder, boekenkast).

D−7

De dozen afwerken. Meubels demonteren: schroeven in een zakje dat u op het meubel tapet.

D−1

De doos „Eerst openen" klaarmaken. De deuren van de nieuwe woning markeren. De parkeerborden controleren.

6 De doos „Eerst openen"

- Toiletpapier, zeep, handdoeken
- Gsm-opladers
- Waterkoker, koffie, thee, bekers
- Lakens voor de eerste nacht
- Dagelijkse medicatie
- Schroevendraaier, cutter, vuilniszakken

7 De lift, daar zorgen wij voor

De verhuislift brengt uw meubels en dozen via het raam naar boven, tot de 9de verdieping, altijd met onze bediener. Uw trappen en muren blijven gespaard.

Gratis offerte op olift.be of via 0484 79 11 79.

Mijn verhuiscode

Invullen en daarna ophangen aan de ingang van de nieuwe woning

Datum: _____ Nieuw adres: _____ Verdieping: _____

Mijn kamers

kleef een stukje tape of kleur het vakje in, teken een symbool, kies een cijfer

Kamer van aankomst	Mijn kleur	Mijn symbool	Mijn cijfer	Aantal dozen
Woonkamer				
Keuken				
Eetkamer				
Slaapkamer 1				
Slaapkamer 2				
Slaapkamer 3				
Badkamer				
Bureau				
Kelder / zolder / garage				

Mijn speciale codes

Code	Mijn markering (kleur, symbool, woord)	Aantal dozen
Breekbaar		
Eerst openen		
Blijft bij mij		
Zwaar		

Mijn lijst met dozen

nummer, kamer en inhoud in een paar woorden

Nr.	Kamer	Inhoud	Nr.	Kamer	Inhoud
1			13		
2			14		
3			15		
4			16		
5			17		
6			18		
7			19		
8			20		
9			21		
10			22		
11			23		
12			24		

Tip: druk deze fiche twee keer af, één voor uzelf en één om op te hangen in de nieuwe woning. Meer dan 24 dozen? Druk een extra achterkant af.